

## Unterschriftenregelung

Stand: 01.01.2025

Unterschriftenregelung für die Mitarbeiter und Mitarbeiter-innen des VÖB

Seite 1/4

Von diesen Regelungen kann im Einzelfall in Absprache mit einem (stv.)

Mitglied der Hauptgeschäftsführung abgewichen werden.

Hinweise: Es gilt die Vertretungsmatrix (F-5-304).

Im elektronischen Austausch entsprechend der Arbeitsebene.

<b>Sachverhalt</b>	<b>Links</b>	<b>Rechts</b>
<b>1. Gremien</b>		
Vorstandsinformationen	HGF-Mitglied	
Ausschussschreiben	HGF-Mitglied	BL / Teamleitung / Direktoren / Abt' dir / Ref.
Kommissionsschreiben	BL / Teamleitung / Direktoren / Abt' dir	Direktoren / Abt' dir / Ref.
Arbeitskreisschreiben	BL/ Teamleitung / Direktoren / Abt' dir	Direktoren / Abt' dir / Ref.
Mitteilungen	BL / Teamleitung/ Direktoren / Abt' dir	Direktoren / Abt' dir / Ref.
Interessensvertretung gegenüber Bund, Ländern, Europäischer Kommission		
EU-Kommission (Kommissionspräsident, Kommissar, Generaldirektor, Bundesregierung (BK, BM, PStS, StS), nationale und europäische Fraktionsvorsitzende sowie Ausschussvorsitzende	HGF-Mitglied	HGF-Mitglied
Nationale und europäische Abgeordnete	HGF-Mitglied	BL / Teamleitung / Direktoren / Abt' dir / Ref.
Ministerien (bis zur Ebene UAL)	BL / Teamleitung	Direktoren / Abt' dir / Ref.
Fachliche Stellungnahmen, verbandspolitische Äußerungen oder Positionierungen	HGF-Mitglied / BL / Teamleitung	Direktoren/ Abt' dir / Ref.

Erarbeitung einer gemeinsamen Stellungnahme der Deutschen Kreditwirtschaft (E-Mail-Verkehr innerhalb DK)	Direktoren / Abt 'dir / Ref.	
Abstimmung von Fachfragen mit den Aufsichtsbehörden	Direktoren / Abt 'dir / Ref.	
<b>2. Pressearbeit</b>		
PR (Stellungnahmen, Presseinfos oder Zitate)	Presse und Kommunikation Hinweis: Zitatgeber vorab zur Freigabe	
<b>3. Verbandsgeschäfte</b>		
Ausgehende Schriftstücke von verbandspolitischer Bedeutung (Vorstandssangelegenheiten, Mitgliederversammlung)	HGF-Mitglied	HGF-Mitglied
Eingehen, Kündigen von Mitgliedschaften	HGF-Mitglied	BL / Teamleitung
Abschluss, Änderung und Aufhebung von Verträgen		
bis 20 TEUR zzgl. MwSt.	HGF-Mitglied / BL ZD	Bearbeiter
Über 20 TEUR zzgl. MwSt.	HGF-Mitglied	
Abschluss, Änderung und Aufhebung von Dauerschuldverhältnissen		
Bis 5 TEUR pro Jahr (zzgl. MwSt.)	HGF-Mitglied / BL ZD	Bearbeiter
Über 5 TEUR pro Jahr (zzgl. MwSt.)	HGF-Mitglied	
Kontoeröffnung und -schließung	HGF-Mitglied	BL ZD / Finanzbuchhaltung
Prüfung des Rechnungseingangs		
Sachliche Prüfung	Waren-/Leistungsempfänger oder zuständiger Bearbeiter	

Rechnerische Richtigkeit	Finanzbuchhaltung	
Veräußerung oder sonstige Verwendung von Vermögensgegenständen	HGF-Mitglied	BL ZD
Ausgaben Firmenkreditkarte und Festlegung Kreditkartenlimit	Finanzbuchhaltung bis zum Kartenlimit von 3 TEUR; Freigabe durch ein HGF-Mitglied über 5 TEUR	
Beauftragung Gutachten	HGF-Mitglied	
Schließen von Arbeitsverträgen	HGF	
Unterschrift Jahresabschluss	HGF	

**4. Kompetenzgrenzen für dienstlich erforderliche Ausgaben gemäß der AA „Rechnungsprüfung“**

<i>Zum Beispiel</i>		
• Büromaterial		
• Bewirtungskosten*		
• Reisekosten		
• Beauftragung von Referenten		
Bis 1,5 TEUR (zzgl. MwSt.)	Jeder Beschäftigte	
Bis 10 TEUR (zzgl. MwSt.)	BL / Teamleitung	
Bis 20 TEUR (zzgl. MwSt.)	HGF-Mitglied / BL ZD	
Ab 20.001 TEUR (zzgl. MwSt.)	HGF-Mitglied	
*Pro-Kopf-Grenzen für Bewirtungskosten	s. Regelungen im Intranet <a href="#">Kompetenzen - Bundesverband Öffentlicher Banken Deutschlands</a>	

**Anschaffungen von IT-Ausstattung, Software und Betriebs- und Geschäftsausstattungen**

Bis 20 TEUR (zzgl. MwSt.)	HGF-Mitglied / BL ZD	Bearbeiter
Ab 20.001 TEUR (zzgl. MwSt.)	HGF-Mitglied	
<b>Rechts- und Beratungskosten</b>		
Bis 20TEUR (zzgl. MwSt.)	HGF-Mitglied / BL ZD	
Ab 20.001,00 EUR (zzgl. MwSt.)	HGF-Mitglied	

<b>Tagungs- und Fortbildungskosten</b>	
Bis 10 TEUR (zzgl. MwSt.) für die Beschäftigten im zuständigen Fachbereich	BL / Teamleitung
Eigene Tagungs- /Fortbildungskosten der BL / Teamleitung und für alle Beschäftigten ab 10.001,00 EUR (zzgl. MwSt,)	HGF-Mitglied