

Projekt-Antrag

1	Projekt-Name																			
2	Projekt-Start																			
3	Projekt-Ende																			
4	Projekt-Leiter/in																			
5	Lenkungsausschuss/ Steuerkreis (verifiziert Meilensteine)																			
6	Projekt-Teilnehmer/ Team	<p>Anzahl Projekt-Teilnehmer/in insgesamt: __</p> <p>Anzahl durchschnittliche Stunden pro Woche (pro Teilnehmer/in): __</p> <p>Zusammensetzung der Projektgruppe:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Expertise/Qualifikation</th><th>Name</th><th>Bereich/Externe/Betriebsrat</th></tr></thead><tbody><tr><td>z. B. Digitalisierung</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Expertise/Qualifikation	Name	Bereich/Externe/Betriebsrat	z. B. Digitalisierung														
Expertise/Qualifikation	Name	Bereich/Externe/Betriebsrat																		
z. B. Digitalisierung																				

7	Ausgangssituation			
8	Projekt-Beschreibung			
9	Projekt-Ziele/Zweck			
10	Betroffene Stakeholder/Umfeld			
11	Risiken			
12	Out of scope			
13	Projekt-Budget (separat)	Ja, notwendig (wie viel?) <input type="checkbox"/>	Wenn ja, wofür? _____	Nein, nicht notwendig <input type="checkbox"/>
14	Projekt-Plan	ja, liegt vor <input type="checkbox"/>	nein, liegt nicht vor (bitte nachreichen) <input type="checkbox"/>	
15	Freigabe	ja, wie vorgelegt <input type="checkbox"/>	nein, weil / Welche Anpassungen sind nötig? <input type="checkbox"/>	

Datum, Unterschrift Geschäftsführung

Datum, Unterschrift Projekt-Leiter/in