

27.06.2023

SR

Ergebnisvermerk zum Jour fixe der Bereichsleiter(innen) am 27.06.2023

Teilnehmer: IBK, GB, CG, CH, GRO, VAL, MRA, PH, RE, SKO, SR, TP, BA, COU, BE, HA, MAS, Herr Henkel

A. Aufträge			
1.	Übergeordnete Themen	Frist	Wer
	<p>Aufnahme von Mitgliedern in Kommissionen / Gremienzugänge</p> <ul style="list-style-type: none"> • VÖB-interne AG (GB, TP, CH, SKO) hat Maßnahmen erarbeitet: (VÖB-intern) stärkere fachliche kommunikative Begleitung von Neu-Mitgliedern im Onboarding-Prozess; (vorbehaltlich Absprache mit jeweiliger Kommission) Kommissionsinterne Überlegungen zur Idealgröße des Gremiums als Marschrichtung, bei Überschreiten einer gewissen Größe: ggf. Bildung von (Unter-)Interessensgruppen (z.B. Förderbanken/Landesbanken), die Themen fachlich bearbeiten und dann auf Kommissionsebene als Entscheidungsgremium zusammengeführt werden, kein automatisches institutsinternes Nachrücken bei Ausscheiden eines Kommissionsmitglieds. • GB konsultiert BL zu Vorüberlegungen zu Idealgrößen und möglichen Interessensgruppen (-> siehe Nachricht von MAK: 2023-06-27 Übersicht VÖB-Kommissionen.docx). <p>Fusion der LBS Südwest und der LBS Bayern zur LBS Süd / VBS</p> <ul style="list-style-type: none"> • LBS Südwest nimmt bislang nicht an VBS des VÖB teil; vorbereitende Abfrage zu Fallzahlen etc., als spätere Entscheidungsgrundlage, wird eingeholt. <p>Übersicht zu VÖB-Gesprächsformaten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Übersicht wurde finalisiert und ist in MS TEAMS hinterlegt; Umsetzung in Outlook-Kalender technisch einfach möglich (Anleitung folgt). • Kommunikation wichtiger Termine in VS-Info wird nach der Sommerpause gestartet (geplanter Auftakt: VÖB-Jahresgespräch mit BaFin-Präsident am 28.8.). 		GB
2.	Aktuelle Themen / neue Themen		
	<p>ESRS DVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deloitte arbeitet an Synopse; Diskussion in KOM Finanzen zu Umsetzungsfragen: viel Doppelarbeit in den Häusern befürchtet, 		RE

	<p>Umsetzung kann kaum ressourcenschonend und nur mit strategischem CEO-Support erfolgen. Im Frühjahr ggf. gemeinsame Sitzung mit KOM Sustainability Finance.</p> <p>T+1-Abwicklung von Wertpapiergeschäften / Kommission Back Office</p> <ul style="list-style-type: none"> Umwstellung des Abwicklungszyklus in USA/Kanada ist erfolgt und bedeutet Umstellungen für grenzüberschreitenden Handel der Mitgliedsbanken; Analoge Anpassung der europäischen Regelung wird zurückhaltend gesehen, Positionspapier dazu erarbeitet und abgestimmt. Sitzung der Kommission Back Office (20./21.6.), Schwerpunkt Regulatorik und Digitalisierung im Kapitalmarkt <p>Lobbyregister</p> <ul style="list-style-type: none"> DK-Austausch: gemeinsame Positionierung mit Blick auf BdB vss. schwierig; Thema auch bei DK-HGF-Runde am 10.7. Übersicht und Bewertung der relevanten Änderungen wird zur Verfügung gestellt. <p>Termine zu Sustainable Finance/Nachhaltigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> Termin mit DG FISMA Spolc: Thema: usability der Taxonomie; neue FAQ vss. Ende des Jahres. Termin im BMWK (Verbände + Institutsvertreter): Themen: Standardisierung von ESG-Daten und Dateninfrastruktur; BMWK noch in Anfangsstadium von Überlegungen. Kick-off internes Datenprojekt: WS für 10.7. geplant; Prozess der Beauftragung der VÖB-Service wird dokumentiert, um rechtlichen Anforderungen zu genügen und Prozesse in der Zukunft zu vereinfachen. <p>Legislativvorschläge im Bereich Zahlungsverkehr anstehend</p> <ul style="list-style-type: none"> Diese Woche werden Gesetzesvorschläge zu den Themen Dig. EUR, Open Finance (ggf. auch KAP-Themen tangiert) und Zahlungsdienste (PSD3 und PSR) erwartet. <p>DK-Gespräch mit BKAmT zu Auswirkungen der Aufsichtspraxis im Zusammenhang mit ESG-Risiken</p> <ul style="list-style-type: none"> HA und VAL mit weiteren Verbänden und Institutsvertretern im Gespräch mit Frau Dr. Silvia Bosch und Frau Dr. Franziska Melcher. Fokus: Erfahrungsaustausch zu Auswirkungen der (EZB-)Aufsichtspraxis auf Finanzierungsentscheidungen in bestimmten Sektoren; weitere Themen durch DK breit adressiert. Format soll auf Wunsch von Frau Dr. Bosch halbjährlich zu wechselnden Themen stattfinden. 	TP COU VAL MRA HA
--	---	---

	Aktuelle politische Einigung zum EU-Bankenpaket <ul style="list-style-type: none"> Kommunikation wird über DK-Presse-Info erfolgen; vss. alle VÖB-Positionen dadurch abgedeckt. 		CG
3.	Gesprächsvorbereitungen		
	DK-HGF-Treffen am 10.7. <ul style="list-style-type: none"> Vorbereitung wird kurzfristig angestoßen. 		SR
4.	Personalia		
	Bereich ZIT <ul style="list-style-type: none"> Start von Herr Gebhardt am kommenden Montag (insbesondere zuständig für Querschnittsthemen: Dig. EUR, KI-Regulierung, Open Finance, digitale Identitäten) Bereich BAF <ul style="list-style-type: none"> Start neuer Kollegin am 01.08. angekündigt. 	MRA HA	
5.	Key Account		
	Gespräche zur Beitragsreform <ul style="list-style-type: none"> DZ BANK hat keine Bedenken signalisiert. KfW Ipx ebenfalls. BKB bereit, vorgeschlagene Erhöhung des Festbeitrages mitzutragen. Bitte, die Gespräche bis Mitte Juli zu führen. Im Austausch Umlaufbeschluss in MV für Sommer ankündigen. Rechtzeitige Information der Mitgliedsinstitute zu weiterem Vorgehen erfolgt in Absprache mit AG Beitragsreform. 	RE HA BA SR	
6.	Interne Themen		
	VPN-Verbindung für mobile Endgeräte für die Personalsoftware REXX (Urlaubsdatenbank und zukünftig Arbeitszeiterfassung) <ul style="list-style-type: none"> Vorankündigung, Anleitung folgt per E-Mail Hinweis: Dokumenten-Laufwerke sind dadurch nicht über mobile Endgeräte eingebunden 		GRO

	<p>Onboarding neuer MitarbeiterInnen – Änderungen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onboarding Plan für neue MitarbeiterInnen wird dem Bereich zukünftig (Umsetzung ab Start 01.08.2023) vorab zur Abstimmung von Terminen über MS Teams zur Verfügung gestellt. Damit hat der Fachbereich einen Überblick und kann eigene Terminvorschläge und Hinweise (z. B. Urlaub, Fachbezogene Termine) an den Personalbereich einbringen. • Fachvorträge für neue MitarbeiterInnen - Für dieses Jahr werden noch zwei Termine (Ende August und Oktober) mit den Fachbereichen abgestimmt; Zukünftig werden wir Anfang des Jahres 4 Quartalstermine pro Jahr für Fachvorträge abstimmen. Dadurch können diese Termine im Onboarding Plan schon kommuniziert werden. Sollte in dem Quartal kein neue/r Mitarbeiter/in gestartet sein, wird der Termin vom Personalbereich abgesagt. 	GRO
--	--	-----

Der nächste Jour fixe der Bereichsleiter(innen) findet am 04. Juli 2023 statt.

Fortführung der Protokollierung: BA (04.07.), MRA (11.07.), TP (18.07.), MAS/LG (25.07.), RE (01.08.), HA (08.08.), BE (15.08.), PH (22.08.), CG (29.08.), SKO (05.09.). CH (12.09.), SR (12.09.).

Unser Selbstverständnis – Wir sind ein Spitzenverband der deutschen Kreditwirtschaft.

Wir sind ein dauerhaft verlässlicher und glaubwürdiger Spitzenverband und richten unser Handeln danach aus.