

23. Februar 2021
OK

Ergebnisvermerk zum Jour fixe der Bereichsleiter(innen) am 23. Februar 2021

Teilnehmer: IBK, DL, MRA, RE, BA, GRO MRA, CW, CH, HU, KU, BE, VAL, SKO, CG, GB, TP, HA, Stephan Henkel, OK

A. Aufträge			
	Thema	Frist	Wer
1.	VAL Sustainable Finance: Gremienabstimmung zum Thema Taxonomie und Einmischung des VÖB in industriepolitische Fragestellungen erfolgt aktuell; Überlegung Einbindung Ausschuss Corporate Banking, Rücksprache VAL mit TAZ.		
2.	CH Tarif: Systemrunde mit verdi: gute Atmosphäre, offene Diskussionen, Zielkonflikt: Besitzstandswahrung vs Kostenneutralität; Tarifausschuss: Treffen 1x pro Monat zur Vorbereitung der Entgeltrunde, in Märzrunde: Strategie für Entgeltverhandlungen; Personalleitertagung am 24.02.: Information der Institute, die nicht Mitglied in Kommissionen oder im Tarifausschuss sind; Freitag, 26.02.: Verhandlung mit DBV und DHV zum Entgeltsystem		
3.	BE DK-Runde: Marktschwankungskonzept durch DSGVO, BVR und vdp beschlossen; DK-Institute, die nicht an Erstellung des Konzepts beteiligt sind, sollen Aufwandsentschädigung erhalten, betrifft z.B. die Förderbanken und die Privatbanken, deshalb haben sich VÖB und BdB dagegen ausgesprochen; VÖB empfiehlt Gleichbehandlung der Aufsicht mit den Instituten, Mehrheit sei dem nicht gefolgt.		
4.	DL Quartalsgespräche mit Vorstandsvorsitzenden der Förderbanken: Themen sind neben Jahresplanung Tarifverhandlungen 2021, EDÖ sowie Satzungsänderung/neue Governance; sehr gutes Feedback, insb. auch von Banken, die in Vergangenheit eher kritisch waren; Neubesetzung Vorsitz Kommission für Förderbanken: Vorschlag Cordula Bräuninger (L-Bank) als Nachfolgerin von Siegfried Schneid (LfA) sowie		

	zwei Stellvertreter: Roland Wagner (ISB) und Dominik Meister (SAB); Gespräche mit allen Kommissionsmitgliedern zum Vorschlag, bislang nur positives Feedback; wirksam ab übernächster Kommissionssitzung.		
5.	<p>DL/OK</p> <p>Vorbereitung Vorstandssitzung am 10. Mai: Erinnerung an Frist zur Zusendung der TOP-Vorschläge bis zum 26.02.;</p> <p>Weiteres Vorgehen Satzung: Ziel sei es, dem Vorstand einen Beschlussvorschlag mit den Satzungsänderungen zur Vorstandssitzung am 10. Mai vorzulegen; die Arbeitsgruppe Satzungsänderung (4 Landesbankenvertreter, 4 Förderbankenvertreter) wird sich am 3.03. erneut austauschen und Ende März über den Beschlussvorschlag für den Vorstand beraten;</p> <p>Satzungsänderung zur Governance: Initiative des Präsidiums, das Ehrenamt zu entlasten und die Hauptgeschäftsführung zu stärken; die Willensbildung im Verband werde weiterhin dem Vorstand vorbehalten sein;</p> <p>IBK: Ein weiteres wichtiges Thema für die Satzungsänderungen wäre das Thema Umlage; das Thema komme auf Wiedervorlage.</p>		
6.	<p>GB</p> <p>Themen der DK-HGF-Runde vom 19.02.:</p> <p>BaFin-Neugestaltung: unklar, wie sich der BdB positioniert, wenn Bafin mehr Personal für Verantwortung bekommt;</p> <p>Bundestagswahl: Frage, ob - erstmals - eine gemeinsame DK-Position zur Bundestagswahl formuliert werden kann; Carolin Breuer werde das VÖB-Papier einbringen und sich mit den DK-Verbänden austauschen;</p> <p>Wirtschaftsklima für Banken: Zurückhaltung, da es auch schlechte Presse geben könnte;</p> <p>Grundbucheinträge: Initiative des vdp und des DSGVO; Frage, ob Thema auf DK-Ebene weiterbearbeitet werden soll. Grundsätzlich sehen alle Verbände bis auf den BVR dies wg Digitalisierung positiv; BVR skeptisch, weil Sorge, dass jeder Einsicht ins Grundbuch nehmen kann, so dass neue Konkurrenz durch Fintechs entstehen könnte; VÖB werde sich zurückhalten;</p>		

	<p>Key Account Management: bei MS Teams sei durch CG eine Tabelle für relevante Informationen erstellt worden (unter Allg. Dateien); Bitte an die BL, die Tabelle in den Bereichs-Jour Fixe zu erwähnen;</p> <p>Vorbereitende Sitzungsunterlagen für Ausschuss Risikomanagement seien erstmals in konziser Folienform versandt worden, für den Ausschuss Kapitalmarkt sei dies auch angedacht; die Ausschussmitglieder werden im Anschluss an die Sitzungen um eine Bewertung gebeten; bei Zustimmung könne das Format auch auf die Kommissionen übertragen werden;</p> <p>Themenüberblicke: Überblick über die wichtigsten 10 Themen aus Verbandssicht soll zusammengestellt und versandt werden.</p>		
7.	<p>RE</p> <p>FISG: Berichterstatte für die SPD Cansel Kiziltepe und Lothar Binding, für die CDU weiterhin Christian Hirte und Matthias Hauer;</p> <p>Bericht Kukies in der Schmalenbach-Gesellschaft: regulatorische Arbitrage zw. Accounting und Regulierung müsse korrigiert werden, auf EU-Ebene eingebracht;</p> <p>Säule-3 Offenlegung: mit CRR 2 Forderung eines Berichts für alles (Vergütungsbericht müsste in den Offenlegungsbericht).</p>		
8.	<p>CW</p> <p>Kompakte Übersicht über anstehende Vorhaben der EU-Kommission sei von Herrn Wolpers versandt worden; sinnvoll, dass alle BL die Übersicht bekommen, wird 1x pro Monat aktualisiert;</p> <p>Termine:</p> <p>EF Gespräche mit Robert Habeck und Jörg Kukies, jeweils am 27.05.;</p> <p>Juni 2021: VÖB-EU-Dialog mit slowenischem Finanzminister</p> <p>Freitag, 26.02.: Gespräch mit Direktor von FISMA, Teilnahme CW in Vertretung von IBK;</p> <p>DKB hat Büro in Brüssel eröffnet, enge Abstimmung gewünscht, DKB sucht ein Büro, VÖB könnte Büro im Brüsseler VÖB-Büro anbieten.</p>		
10.	<p>MRA</p> <p>Virtuelle DK-Info-Veranstaltung 2021 mit Fokus Zahlungsverkehr und girocard geplant; u.a. GF-Talk der Verbände in Vorbereitung; Frage, ob VÖB sich beteiligen sollte, wird erörtert und grundsätzlich positiv bewertet; GB: wenn Fokus auf technische und strategische Ebene, hätte</p>		

	<p>VÖB keine eigene Botschaft; IBK: Formulierung 3-4 key messages; MRA: Vorbereitung per Skript erstellen wir für unseren VÖB-Aussagen; Gesicht zeigen, auch im Zusammenhang von #dk als girocard-Mitgesellschafter ist wichtig;</p> <p>Anpassung Inlandsüberweisungsabkommen in Vorbereitung: U.a. datenschutzkonforme Adressauskünfte zum (unberechtigten) Zahlungsempfänger bei Betrug und nicht vorliegender Autorisierung oder fehlgeleiteter Überweisung an die Bank des Zahlers, um Ansprüche geltend zu machen.</p> <p>Digitaler Euro: Mittlerweile alle Projektgremien zu Standardisierung, koordiniert durch den BdB, aufgesetzt (Retail CBDC, Trigger Zahlungsverkehr, dig. Giralgeld); derzeit in DK alle einig, dass es zusätzlich kein Spiegelgremium geben muss; ggf. 4. Projekt (Trigger SmartContracts→Wertpapiergeschäft, Geldseite)</p> <p>#dk: VÖB nun wieder in neuen Lenkungsausschuss (auf C-Level) eingebunden, allerdings als Gast; Rolle zu klären; nächster Termin am Freitag, 26.02. (Teilnahme GB).</p>		
11.	<p>TP</p> <p>BaFin-Marktuntersuchung zu Zertifikaten, in der reklamiert wurde, dass das Zielmarktkonzept nicht korrekt umgesetzt wurde; Bafin hat nun konkretisierende Q&A veröffentlicht, führt vermutlich zu Anpassungen bei Kommunikation von Emittenten und Vertrieben; Lösung über WM-Daten angedacht (zentraler Dienstleister für Wertpapier-Daten in DEU) zu finden; beim nächsten Gespräch mit BaFin im März Abstimmung, ob Lösung aufsichtskonform sei;</p> <p>Konsultation zur Finalitäts- und Finanzsicherheitenrichtlinie: Themen Wertpapiere und Derivateabwicklung sowie Payments; Abstimmung mit AK Finanzgeschäft und Kommission Back Office;</p> <p>Termine mit BaFin: Ende der Woche Call mit BaFin AK Meldewesen, Thema: Änderungen im EMIR-Meldewesen; zweiter Call mit BaFin zu ESMA Compliance Richtlinien.</p>		
12.	<p>Henkel/VÖB-Service</p> <p>Abschluss von Jahresabschlussprüfung von Deloitte: uneingeschränkter Bestätigungsvermerk; 763.000 EUR Gewinn vor Steuern, vor dem Hintergrund von Corona sehr gutes Ergebnis; z.zt. Planung Beiratssitzung.</p>		

13.	<p>HA</p> <p>Kurzbericht aus Fachgremium MaRisk vom 19.02.; ausführliches Protokoll siehe Gremienschreiben;</p> <p>CEO Roundtable findet am 10. Mai im Anschluss an Vorstandssitzung statt; Vorschlag: Austausch mit Kollegen zu möglichen Themen Anfang März; bitte über Themenvorschläge schon nachdenken;</p> <p>Fachaustausch mit EZB am Freitag: kurze Informationsveranstaltung mit überschaubarer Beteiligung und viel Aufwand (Organisation und Protokoll)</p>		
14.	<p>KU</p> <p>Vorstellung Audit Vereinbarkeit von Beruf und Familie: 2022 soll es eine Re-Auditierung geben (Optimierung), 2025 zweite Re-Auditierung (Konsolidierung), Dialogverfahren 2028 (Verstetigung); Vorstellung der Handlungsfelder und offenen Maßnahmen der Zielvereinbarung; Stichtag für nächsten Bericht: 31.05.; KU wendet sich zu einzelnen Punkten an GL und BL.</p>		
15.	<p>GRO</p> <p>E-Mail zum Thema IT-Service für private Hardwareanbindung wird konkretisiert, da Nachfragen vorliegen;</p> <p>CH: Abfrage in Kommission Tarifpolitik Fragen zum mobilen Arbeiten in der Pandemie: die meisten Institute geben den Mitarbeitern Möglichkeit, Ausstattung aus dem Büro mit zu nehmen (v.a. Gerätschaften)</p>		

Der nächste Jour fixe der Bereichsleiter(innen) findet am 2. März 2021 statt.

Fortführung der Protokollierung: BA (02.03.), HA (09.03.), RE (16.03.), CH (23.03.), HU (30.03.), BE (06.04.), CG (13.04.), MRA (20.04.), VAL (27.04.), OK (04.05.).

Unsere Wertekultur – Zusammen ergeben wir den VÖB.

Wir tragen Verantwortung für eigene Aufgaben und gemeinsame Verbandsziele.